

(参考：例)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

請 求 書

株式会社〇〇〇〇  
〇〇部長 〇〇 〇〇 殿

〒330-9731  
埼玉県さいたま市中央区新都心2番地1  
さいたま新都心合同庁舎検査棟  
電話(050)3797-1834  
独立行政法人農林水産消費安全技術センター  
理事長 〇〇 〇〇  
登録番号 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

税込合計金額 ¥ ー

件 名	数量	単位	単価	金額
講習料（令和〇〇年〇〇月〇〇日実施分）	1	式	0	0
合計（税込）				0
内消費税				0
10%対象（内税）	0円	消費税	0円	

請求金額を令和〇〇年〇〇月〇〇日（〇）までに以下の銀行口座に入金が完了されるよう振込手续をお願いします。なお、銀行振込に係る振込手数料は、貴社にてご負担いただきますようお願いいたします。

振込先

[金融機関名] 〇〇銀行（〇〇〇〇）  
[支 店 名] 〇〇支店（〇〇〇）  
[預 金 種 別] 普通預金  
[口 座 番 号] 〇〇〇〇〇〇〇  
[口 座 名 義] 独立行政法人農林水産消費安全技術センター  
トクノリスイノベーションセンター